

Gældende lejevilkår for KIBO Sikring A/S pr. 31. marts 2016

1. GENERELLE BETINGELSER

Såfremt andet ikke er skriftligt aftalt finder nedenstående regler og den til enhver tid gældende prisliste anvendelse for ethvert lejemål, der aftales med KIBO SIKRING A/S.

Den, der rekvirerer ydelsen, betegnes i det følgende som lejer og KIBO SIKRING A/S som udlejer.

Ejendomsretten til det lejede materiel tilkommer til enhver tid udlejer.

2. LEJEMÅLETS VARIGHED

Lejemålet tager sin begyndelse fra og med den dag det lejede forlader udlejers plads og til og med den dag, det lejede bliver afmeldt til afhentning af udlejer, eller samme dag lejer afleverer det lejede på udlejers plads afhængig af aftale mellem lejer og udlejer.

Lejeafgiften beregnes for hele lejeperioden, uanset om det lejede materiel benyttes eller ej. Der beregnes leje pr. påbegyndt kalenderuge. Såfremt der er aftalt afhentning af udlejer, og afhentning ikke er mulig pga. lejers forhold, vil leje blive beregnet indtil afhentning er muligt og rent faktisk gennemført.

3. LEJERS FORPLIGTELSE

Lejer er forpligtet til at håndtere det lejede materiel efter gældende forskrifter og sikkerhedsforanstaltninger. Materiellet må endvidere kun benyttes til det formål, som det er beregnet til.

Lejer må ikke råde over det lejede som ejer eller give tredjemand indtryk af, at det lejede er lejers ejendom.

Lejer er selv – og for egen regning - ansvarlig for, at der er strøm der hvor det lejede materiel skal placeres.

Lejer er forpligtet til at reklamere indenfor 3 dage i tilfælde af fejl og mangler ved det lejede. Efterfølgende reklamationer har således ingen retsvirkning.

Lejer må ikke lade udføre reparationer eller forandringer på materiellet. Eventuelle reparationer i lejeperioden må således alene udføres af udlejer eller en af udlejer anvist reparatør. Lejer er erstatningsansvarlig for eventuelle skader materiellet bliver påført ved reparationsarbejder i strid med det ovenfor anførte. Udlejer hæfter ikke for reparationer, som lejer desuagtet har ladet foretage.

Lejer er i lejeperioden forpligtet til at foretage sikkerhedsmæssig kontrol og driftsmæssig daglig vedligeholdelse af materiellet. Herudover er lejer ansvarlig for, at materiellet overholder nødvendige services. Dette sker ved kontakt med oplysning om servicebehov til nærmeste KIBO SIKRING afdeling. Hvis udlejer konstaterer manglende vedligeholdelse vil dette udgøre væsentlig misligholdelse af lejeaftalen og lejer blive gjort erstatningsansvarlig for udgifter til vedligeholdelse.

Udlån eller fremleje til tredjemand må ikke finde sted uden udlejers skriftlige samtykke. Ligeledes må materiellet ikke flyttes til anden geografisk placering end den på lejesedlen anførte uden udlejers skriftlige samtykke.

Lejer må under ingen omstændigheder - uden udlejers skriftlige samtykke - lade materiellet udføre af Danmark. Lejer er forpligtet til at aflevere det lejede materiel ved lejeforholdets ophør i rengjort og samme stand som ved modtagelsen, hvilket vil sige uden skader, fejl og/eller mangler.

Skulle der ved materiellets hjemkomst være skader, fejl og/eller mangler er lejer forpligtet til at afholde udgiften til udbedring heraf.

Udlejer vil efter modtagelsen af det lejede fremsende opgørelse over fornødne udbedringer til lejer.

Lejer afholder alle udgifter til materiellets montering, demontering og betjening samt alle udgifter til brændstof, smøring, elektricitet og lignende. Eventuel manglende eller ødelagte dele, betjeningsgreb, nøgler m.m. erstattes af lejer til nypris således, at lejer erstatter udlejer faktuelle omkostninger til indkøb af erstatningsudstyr uden hensyntagen til/med fradrag for forbedring.

Lejer påtager sig i lejeperioden enhver risiko og ansvar i forbindelse med materiellets benyttelse, herunder skader på personer, ting eller materiel. Uanset skader der måtte ske som følge af urigtige oplysninger om underlagets bæreevne, forkerte og eller mangelfulde beskrivelser af forholdene på arbejdspladsen og/eller de forhold i øvrigt, hvorunder materiellet skal anvendes og/eller skader som følge af forkert eller mangelfuld betjening af materiellet.

Lejer er ikke berettiget til at kræve erstatning for tab opstået i forbindelse med brug af materiellet, herunder driftstab og tabt avance. Enhver omkostning i tilfælde af arbejdsstandsning på grund af fejl på eller havari af materiellet er således udlejer uvedkommende.

Udlejer er ikke ansvarlig for tab opstået i anledning af Force Majeure.

4. UDLEJERS FORPLIGTELSE

Udlejer er forpligtet til at aflevere materiellet ved lejeforholdets opstart i rengjort, driftsklar og lovpligtig stand.

Udlejer har til enhver tid ret til at få adgang til inspektion af det lejede materiel.

Udlejer foretager eftersyn af materiellet inden for rimelig tid, efter at dette er returneret til udlejers plads, og der fremsendes en opkrævning til lejer for nødvendige udbedringer og reparationer af det lejede materiel.

5a. RISIKO OG ANSVAR.

Udlejer holder i udlejningsperioden det lejede materiel behørigt forsikret mod brandskader, ligesom lejer er forpligtet til at have tegnet erhvervsansvarsforsikring og arbejdsskadeforsikring.

Ved leje opkræves et risikotillæg som alene dækker hændelige skader, jf. pkt. 6

Lejer hæfter fuldt ud for skader på materiellet som følge af lejers uagtsomhed, forsæt eller misligholdelse af forpligtelser i henhold til disse betingelser.

5b. RISIKO OG ANSVAR – LEJERS FORPLIGTELSE

Tyveri og hærværk og anden kriminalitet på det lejede skal meddeles udlejer og politi indenfor 24 timer efter hændelsen. Lejer skal sørge for at politirapport bliver sendt til udlejer.

Øvrige skader på det lejede skal ligeledes meddeles udlejer indenfor 24 timer fra skaden er, eller burde have været opdaget. Lejer har pligt til at udfylde en skadesanmeldelse som indeholder oplysninger om skadedato, skadested og årsag til skadens opståen. Meddeles det ikke udlejer rettidigt, faktureres skader og tyveri fuldt ud.

Alle meddelelser vedrørende skader på eller tyveri af det

lejede skal rettes til afdelingen, hvor lejer har lejet materiellet hos udlejer. Se afdelinger og telefonnumre på www.KIBO.Sikring.dk

Efter afmelding af lejemateriel til udlejers afhentning hæfter lejer for materiellet i indtil 24 timer, med mindre andet er aftalt ved afmeldingstidspunktet.

6. SELVRISIKO OG KASKO

Udlejer tegner sædvanlig kaskoforsikring for de lejede materiel. Ved enhver beskadigelse af det lejede materiel bærer lejeren en selvrisiko på 35.000 kr. pr. container og 15.000 kr. pr. øvrige enheder.

Lejer hæfter fuldt ud (opgjort til nyværdi) for skader forvoldt som følge af lejers uagtsomhed, forsæt eller misligholdelse af forpligtelser i henhold til disse betingelser.

7. PRISER OG BETALINGSBETINGELSER

Samtlige oplyste priser er ekskl. moms.

Lejer afholder alle udgifter til materiellets montering, demontering, afhentning, returnering og betjening samt alle udgifter til brændstof, smøring, elektricitet, forbrugsafgifter m.v.

Ved materiellets hjemkomst opfyldes det med brændstof, olier og smøremidler samt rengøres m.v. for lejers regning.

Miljø- og risikotillæg vil blive faktureret iht. de sidst gældende satser. Satserne er pt. hhv. 3% og 7%.

Udlejer beregner en måneds depositum samt en måneds leje forud ved udlejning. Depositum faktureres sammen med første lejefaktura.

Udlejers betalingsbetingelser er netto kontant, medmindre der er indgået særskilt skriftlig aftale med udlejer. I tilfælde af for sen betaling beregner udlejer rente pr. påbegyndt måned med 2 %.

Udlejer beregner endvidere rykkergebyr, som pt. udgør mindst kr. 100,- pr. fremsendt rykker. Endvidere opkræves et gebyr på mindst kr. 250,-, såfremt udlejer overdrager sagen til advokat med anmodning om, at tilgodehavende sendes til inkasso.

Eventuelle uoverensstemmelser / tvister mellem lejer og udlejer eller eventuelle modkrav fra lejeres side berettiger ikke lejer at undlade rettidig betaling af fakturerede beløb uanset om sådanne vedrører leje, omkostninger til udbedring eller lignende.

TRANSPORT, LEVERING OG AFHENTNING

Udlejers transportpriser er beregnet ud fra, at kørslen kan foregå uhindret, på et stabilt, kørefast og jævnt underlag, hvor der ikke skal anvendes mobilkran, køreplader eller lignende.

Hvis dette ikke er muligt må lejer påregne et tillæg til transportprisen. Transportudgiften sker for lejers regning og bliver beregnet efter gældende takster - som udleveres på forlangende af udlejer - eller tilbød.

Lejer bør være opmærksom på politiets krav om, at lejer sørger for afspærring af offentligt gadeareal senest 48 timer før opstilling af materiel. Udlejer påtager sig intet ansvar for evt. ekstra omkostninger som kan opstå som følge af parkerede biler eller lignende på det afspærrede område. Hvis der i den forbindelse afkræves en p-afgift, viderefaktureres denne til lejer med et tillæg på 10% af den faktiske opkrævede afgift. Når materiel leveres til aftalt tid, og der af årsager som ikke skyldes udlejer opstår ventetid inden aflæsning kan finde sted, vil denne ventetid blive faktureret til lejer.

8. I ØVRIGT

I tilfælde af misligholdelse af det lejede materiel, anden overtrædelse af nærværende "Generelle lejebetingelser" fra lejers side samt manglende betaling, er udlejer berettiget til – for lejers regning – at hjemtage det lejede uden forudgående varsel.

Eventuelle rabatter af enhver art ydes kun på betingelse af rettidig betaling.

Lejer erstatter udlejers tab i henhold til Dansk ret.

9. LOVVALG OG VÆRNETING

Lejeforholdet er omfattet af Dansk ret og værnetinget er Aarhus Ret.

10. ÆNDRINGER

Udlejer forbeholder sig ret til at ændre nærværende "Generelle lejebetingelser" uden varsel. Lejebetingelser på www.KIBO.Sikring.dk går forud for alle trykte lejebetingelser. Nyeste opdatering af lejebetingelser, priser med mere vil altid være tilgængelige på udlejers hjemmeside.

11. RYGEPOLITIK GÆLDENDE FOR KUNDER I KIBO SIKRING A/S I HENHOLD TIL LOV OM RØGFRI MILJØER.

Det er ikke tilladt at ryge i containeren. Overtrædelse heraf vil medføre fakturering af ekstra rengøring.

BEREDSKABSORDNING

Uanset hvor godt vi servicerer vores materiel, kan der opstå driftsstop. Skulle der opstå problemer uden for normal arbejdstid, henvises til:

KIBO SIKRING A/S vagttelefon på **70 26 80 78**.

SERVICE AF DET UDLEJET MATERIEL

Hvis lejer allerede har en servicekontrakt med KIBO Sikring A/S på den enhed, som det lejet materiel midlertidig erstatter, gælder det i servicekontrakten angivet serviceniveau også for det udlejet materiel.

Har lejer ikke allerede en servicekontrakt med KIBO Sikring gælder følgende:

Service omfatter teknisk service på det lejet materiel, som følge af almindeligt brug. Servicen udføres ved teknikerbesejg på stedet eller ved fjernsupport, hvis muligt. Udkald, arbejds løn, kørsel og materialer i forbindelse med teknisk service er inkluderet. Dog er eventuelle fjernbetjeningsenheder ikke omfattet af eftersyn og service.

Kunden er forpligtet til at informere udlejer, såfremt det lejet materiel er i uorden og bør regelmæssigt afprøvet det lejet materiel.

Reparationer som følge af overlast f.eks. hærværk, indbrud, indbrudsforsøg, brand, torden, lynnedslag, fejls pænding på forsyningsnet og lignende udføres for lejers regning. Bestilte servicebesøg af lejer, som ikke er begrundet i tekniske mangler, som beskrevet ovenfor udføres for lejers regning – uanset årsag.

Service uden for normal åbningstid jf. åbningstider på www.KIBO.Sikring.dk, faktureres efter gældende takster pr. timer (forbrugt tid beregnes inkl. transport fra/til udlejers adresse). Hertil kommer omkostninger til servicevogn, diverse forbrugsmaterialer og miljøtillæg efter udlejers til enhver tid gældende takster. Eventuelle transportomkostninger til eksterne vognmænd faktureres lejer. Der ydes ikke rabat på ovennævnte priser.

Ved servicering og udlejning af materiel uden for åbningstiden opkræves et ekspeditionsgebyr på kr. 3.500.